

**Kisbajcsi Közös Önkormányzati Hivatal**

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

**Kisbajcsi Közös Önkormányzati Hivatal****gazdálkodási ügyintéző**

munkakör betöltésére.

**A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozott idejű 2022. május.31-ig. –ig tartó közszolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

Győr-Moson-Sopron megye, 9062 Kisbajcs, Kossuth Lajos u 1.

**A munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

1. melléklet 19. pont I. besorolási osztály Pénzügyi és számviteli feladatkör

**Ellátandó feladatok:**

A közös önkormányzati hivatal feladatellátási körébe tartozó önkormányzati és költségvetési szervekre vonatkozó költségvetés és beszámolók készítése, mérleg készítése, kontírozás, könyvelés, kötelezettségvállalás vezetése. Banki ügyek, utalások, számlázások intézése. Cafetéria ügyvitel, pályázatok írása, elszámolása.

**A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

Az államháztartás rendje szerinti önkormányzati számviteli, pénzügyi, gazdálkodási és könyvvezetési feladatok végrehajtása

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola, Pénzügyi-számviteli,
- önkormányzatnál szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- ECDL
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- közigazgatási alapvizsga, közigazgatási szakvizsga, mérlegképes könyvelői végzettség államháztartási szakon

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. melléklet szerinti szakmai önéletrajz, iskolai végzettséget igazoló okirat másolata, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy az igénylést igazoló irat, nyilatkozat a vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség vállalásáról, valamint a pályázat tartalmának és személyes adatainak az elbírálásban részt vevők általi megismerhetőségéről és kezeléséről

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2021. május 3.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Horváthné dr. Nagy Szilvia nyújt, a 06205979505 -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Kisbajcsi Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (9062 Kisbajcs, Kossuth L u.1. . ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: Kb/359/2021 , valamint a munkakör megnevezését: gazdálkodási ügyintéző.
- Elektronikus úton Horváthné dr. Nagy Szilvia részére a [korjegyzo@kisbajcs.hu](mailto:korjegyzo@kisbajcs.hu) E-mail címen keresztül
- Személyesen: Horváthné dr. Nagy Szilvia, Győr-Moson-Sopron megye, 9062 Kisbajcs, Kossuth L u.1. . .

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A benyújtott pályázatokat a jegyző bírálja el. A pályázat kírója az eredménytelenné nyilvánítás jogát fenntartja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2021. május 5.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A munkáltató három hónap próbaidőt köt ki.

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2021. április 19.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által a BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kíró szerv felel.

[Vissza](#)[Nyomtatás](#)