

Nagybajcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2026. (I. 28.) önkormányzati rendelete

a falugondnoki szolgálatról

[1] Nagybajcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a településen biztosított alapszolgáltatások körét ki kívánja bővíteni a falugondnoki szolgáltatás biztosításával, a közösségi közlekedés nehézségéből eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájárulás biztosítása érdekében.

[2] Nagybajcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének *a)* pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés *a)* pontjában kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja:

I. Fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

A rendelet célja a falugondnoki szolgáltatás keretében:

- a)* A települési hátrányok csökkentése, a települési életfeltételek javítása, a szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése.
- b)* A szociális alapszolgáltatások kiépítésének elősegítése, kedvező gazdasági folyamatok elindítása, a települési funkciók bővítése.
- c)* Közösségfejlesztés, a helyi társadalom és a civil szféra erősítése, a jobb életminőség elérése érdekében.

2. §

A rendelet hatálya Nagybajcs község közigazgatási területére, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény 3. § (1)-(3) bekezdésében meghatározott személyekre terjed ki.

II. Fejezet
FALUGONDNOKI SZOLGÁLTATÁS

Falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok

3. §

(1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok:

- a)* közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok,
- b)* közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok,
- c)* önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások.

(2) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok:

- a) a közreműködés
 - aa) az étkeztetésben,
 - ab) a házi segítségnyújtásban,
 - ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;
- b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájárítás biztosítása
 - ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,
 - bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
 - bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájárítás biztosítása;
- c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása,
 - ca) az óvodába, iskolába szállítás,
 - cb) az egyéb gyermekszállítás.

(3) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok:

- a) közösségi, művelődési, sport-és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) egyéb lakossági szolgáltatások, illetve a (2) bekezdésen írtakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(4) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások:

- a) önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- b) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

(5) A falugondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi feladatot úgy kell ellátnia, hogy az az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön.

(6) A falugondnoki szolgáltatás által ellátandó feladatokat részletesen a Falugondnoki szolgálat szakmai programja, valamint a falugondnok munkaköri leírása tartalmazza.

Falugondnoki szolgálat

4. §

(1) A falugondnoki szolgálat működési engedély alapján látja el feladatait.

(2) A szolgáltatást az Önkormányzat nem szüneteltetheti, a falugondnok távolléte esetén a folyamatos működésről a szakmai programban meghatározott módon, helyettes révén gondoskodik.

(3) A feladatok ellátásához az Önkormányzat személyszállításra alkalmas, érvényes műszaki vizsgálóval, kötelező felelősség- és CASCO biztosítással rendelkező, üzemképes gépjárművet biztosít. A gépjármű üzemképes állapotáért a falugondnok felelős.

(4) A falugondnoki szolgálat igénybevétele térítésmentes.

(5) A falugondnoki szolgálat működtetésével, üzemeltetésével kapcsolatos költségvetési bevételek-kiadásokat, egyéb költségvetési elszámolásokat a Kisbajcsi Közös Önkormányzati Hivatal látja el. Az évenkénti falugondnoki költségvetés és beszámoló Nagybjacs Község Önkormányzatának költségvetésébe épül be, külön kormányzati funkción és annak részét képezi.

Falugondnoki szolgálat ellátása

5. §

- (1) A falugondnokot pályázati eljárás lefolytatása útján határozatlan időre, teljes munkaidős önkormányzati közalkalmazotti munkakörbe a Nagybajcs Község Önkormányzatának Polgármestere nevezi ki.
- (2) A munkáltató jogkör gyakorlója a Polgármester.
- (3) A falugondnok tevékenységét e rendelet, a szakmai program és a munkaköri leírásában foglaltak szerint látja el.
- (4) A falugondnok az elvégzett munkáról minden év május 31-éig köteles beszámolni a Polgármesternek.
- (5) A falugondnok a feladatellátás eredményessége, hatékonyságának növelése érdekében kapcsolatot tart a Magyar Tanya- és Falugondnoki Szövetséggel, és a Falugondnokok Vas és Győr-Moson-Sopron Megyei Egyesületével. Együttműködik az ellátási területén működő szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi, egészségügyi és oktatási szolgáltatókkal, intézményekkel.

III. Fejezet *ELJÁRÁSI RENDELKEZÉSEK*

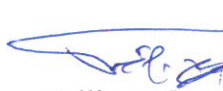
6. §

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére történik.
- (2) A kérelem előterjeszthető a polgármesternél, illetve a falugondnoknál munkanapokon írásban, illetve szóban 1-3 munkanappal az ellátás igénybevétele előtt.
- (3) A szolgáltatás biztosításáról vagy annak elutasításáról a falugondnok köteles az igénylőt haladéktalanul, de legkésőbb a kért szolgáltatás időpontja előtt 1 munkanapon belül tájékoztatni.
- (4) A kötelezően ellátandó feladatok rangsorolását a falugondnok a polgármester iránymutatása szerint végzi, míg a többi feladat esetében, amennyiben rangsorolni kell, a polgármester dönt.
- (5) A falugondnok a tevékenységéről az erről szóló jogszabály szerinti tevékenység naplót köteles vezetni. Az adott napi teljesítés igazolására a polgármester jogosult. A tevékenységnapló szolgáltatást igénybe vevők általi aláírása mellőzhető.
- (6) A szolgáltatással kapcsolatosan felmerült panaszt a polgármesterhez kell benyújtani, aki a kivizsgálást követően 15 napon belül értesíti a panasztevőt a panasz kivizsgálásának eredményéről.

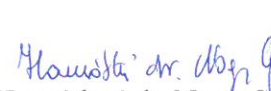
IV. Fejezet
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

7. §

Ez a rendelet 2026. július 1-jén lép hatályba.

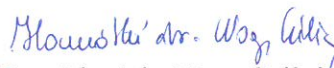

Teilinger Imre
polgármester




Horváthné dr. Nagy Szilvia
jegyző



A rendelet kihirdetésre került:
Nagybajcs, 2026. január 28.


Horváthné dr. Nagy Szilvia
jegyző

